

Ficha de Triagem

A Ficha de Triagem tem como objectivo certificar se o cliente reúne as condições para ser atendido pelo gabinete de acção social da Junta de Freguesia e se o serviço tem capacidade de resposta ao pedido. Pode preencher a ficha qualquer elemento do agregado familiar. Após o registo de entrada no serviço e respectiva validação, o cliente será contactado em 24 horas para agendamento de atendimento.

Nome: _____

Morada: _____

Código Postal: _____ - _____ Localidade: _____

Telefone: _____ / _____ / _____

Já foi atendido neste serviço? _____ Quando? _____

Por quem? _____

Já requereu apoio noutra serviço? _____ Qual? _____

Encontra-se actualmente em acompanhamento? _____

Nome do Técnico: _____

Motivo do atendimento (apoio alimentar, habitação, emprego, etc.):

Assinatura: _____ Data: ____/____/____

Observações (a preencher pelo Técnico):

O Técnico: _____ Data: ____/____/____